

**Borsod megyei Gyógyszerész Alapítvány**  
**ALAPÍTÓ OKIRAT**  
**a 2015. évi április hó 30. napján elfogadott**  
**módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt Alapítók a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 3:378.§- 3:404.§-ai, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján jogi személyként működő Alapítványt hozzanak létre a Magyar Gyógyszerész Kamara Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezet rászorult tagjainak, illetve ezen megyében dolgozó gyógyszerértékesítők és az itt élő gyógyszerészek anyagi vagy természetbeni támogatására, számukra különböző szolgáltatások nyújtására, s az ezekhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása érdekében az alábbiak szerint:

**I.RÉSZ**  
**ÁLTALÁNOS ADATOK**

**1.**

**Az Alapítók**

**1. *SIGTUNA PATIKA Gyógyszerészeti Betéti Társaság***

székhely: 3663 Arló, Ady E. u. 133.

cégjegyzékszám: 05-06-007219.

adószám: 21319334-2-05.

*képviselésében Dr. Oberting Pál Ödön üzletvezető*

**2. *WIELAND PATIKA Gyógyszerészeti Betéti Társaság***

székhely: 3980 Sátoraljaújhely, Mártírok u. 16.

cégjegyzékszám: 05-06-007138.

adószám: 21318852-2-05.

*képviselésében dr. Tóthné Wieland Ildikó üzletvezető*

**2.**

**Az Alapítvány neve**

**Borsod megyei Gyógyszerész Alapítvány** (továbbiakban Alapítvány)

**3.**

**Az Alapítvány székhelye**

Székhely: 3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán utca 4. II/1. sz.

**4.**

**Az Alapítvány jogállása**

*Az Alapítvány önálló jogi személy.*

5.

**Az Alapítvány létrejötte**

Az Alapítvány a Miskolci Törvényszék nyilvántartásba vételével jön létre.

6.

**Az Alapítvány időtartama**

Az Alapítvány határozatlan időre létesül.

7.

**Az Alapítvány jellege**

Az Alapítvány nyílt, melyhez bármely belföldi és külföldi természetes és jogi személy egyaránt csatlakozhat. *Az Alapítvány működése nyilvános, az Alapítvány szolgáltatásait bárki igénybe veheti.*

8.

**Csatlakozás az Alapítványhoz**

Az Alapítvány nyílt, ahhoz további bel- és külföldi természetes- és jogi személyek, valamint jogi személyiség nélküli szervezetek és közösségek csatlakozhatnak, amennyiben a jelen Alapítvány vagyonát bármilyen formában gyarapítják és csatlakozásukat a Kuratórium elfogadja.

A Csatlakozó előírhatja, hogy a 9. pontban leírtak közül konkrétan melyik célt kívánja támogatni. Ennek hiányában a vagyoni hozzájárulások felhasználásával kapcsolatos döntés a Kuratóriumot illeti.

9.

**Az Alapítvány célja**

Az Alapítvány célja:

- annak érdekében, hogy Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a betegek gyógyszerellátása folyamatosan biztosítva legyen, az alapítók elő kívánják segíteni, hogy támogatásban részesüljenek azok a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Gyógyszerész Kamarai tagok és a gyógyszerertári asszisztensek, akik átmenetileg, saját hibájukon kívül szakmai tevékenységük folytatása során nem tudják önmaguk, illetve a Magyar Gyógyszerész Kamara segítségével biztosítani saját szakmai tevékenységüket és a lakossági egészségügyi ellátó feladatukat,
- a Magyar Gyógyszerész Kamara Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezet tagjainak, gyógyszerertári asszisztenseinek támogatása segélyezéssel, természetbeni juttatásokkal, szolgáltatásokkal, oktatással, továbbképzéssel,
- indokolt esetben a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei gyógyszerészek, gyógyszerertári asszisztensek hozzátartozóinak segítése,

- a Magyar Gyógyszerész Kamara Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezet tagjainak minél szélesebb körű és gyors tájékoztatása az őket érintő politikai, üzleti információkról-kiadványokról,
- a Magyar Gyógyszerész Kamara Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezete irodájának fejlesztése korszerű technikai eszközökkel, infrastruktúrával, gördülékeny működéséhez szükséges anyagi, tárgyi, személyi feltételek biztosítása, s ezzel a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kamarai tagok minél hatékonyabb segítése, támogatása,
- az Alapítvány hosszú távú célja, hogy a Magyar Gyógyszerész Kamara Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szervezet céljai eléréséhez anyagi eszközeivel támogatást nyújtson.

*Az Alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.*

*A célkitűzésnek megfelelően az Alapítvány szolgáltatásait jelentkezés alapján lehet igénybe venni.*

## **10.**

### **Az Alapítvány induló vagyona**

Az Alapítvány céljára rendelt induló vagyona 30.000,- Ft, azaz Harmincezer forint. Az Alapítók kötelezik magukat, hogy az induló vagyon összegét az Alapító Okirat aláírásától számított 8 napon belül befizetik az Alapítvány bankszámlájára.

Az Alapítvány vagyonának részévé válnak a későbbiekben az Alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek pénzbeli adományai, amennyiben azokat az Alapítvány Kuratóriuma elfogadja.

## **11.**

### **Az Alapítvány vagyona**

Az Alapítvány vagyonát képezi mindaz az ingó és ingatlan vagyon, amelyet akár az Alapítók, akár a csatlakozók, akár pedig az Alapítványt egyéb módon támogatók az Alapítvány tulajdonába adnak.

## **12.**

### **Az Alapítvány vagyonának felhasználása**

Az Alapítványi vagyon jelen okiratnak megfelelő célokra és feladatokra való felhasználásának mértékét és sorrendjét, valamint az Alapítvány gazdálkodásának rendjét a Kuratórium határozza meg.

A bel- és külföldi csatlakozók és támogatók által felajánlott pénzüsszegeket, valamint az esetleges vállalkozásokból származó bevételeket az Alapítvány pénzügyi számlán helyezi el. Devizaösszegek elfogadása esetén, a devizaszámlán felhalmozódó pénzvagyon az Alapítvány céljaira szabadon felhasználható.

Az Alapítványi vagyon és hozadéka a célok elérése és előmozdítása érdekében használható fel.

Az Alapítványnak a vállalkozás, illetőleg önálló gazdasági tevékenység folytatása csak másodlagos feladata.

### 13.

#### Az Alapítvány gazdálkodása

Az Alapítvány gazdasági- vállalkozási tevékenységet csak létesítő okiratban meghatározott alapcéljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt az Alapító Okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat /pártpolitikai tevékenységet nem folytat; országgyűlési képviselőt, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít,/ szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, valamint politikai párttól és szervezettől támogatást nem fogad el.

Az Alapítvány az arra előírt módon működik.

Az Alapítvány bevételei:

- az Alapítótól, államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- az Alapítók által az Alapítvány céljára rendelt vagyron,
- az Alapítványhoz csatlakozók felajánlásai,
- gyógyszertárak, gyógyszerészek önkéntes befizetései,
- járadékok, kamatok

Az Alapítvány költségei:

- a tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

Beszámolási szabályok:

Az Alapítvány köteles éves beszámolót készíteni.

Az Alapítvány éves egyszerűsített mérlegének és éves beszámolójának elfogadása a Kuratórium határozathozatalára vonatkozó rendelkezésekben rögzítettekkel azonos módon történik./Civil tv. 37. § (2) d, 46.§ (1) /

Az Alapítvány a Kuratórium által elfogadott beszámolóját december hó 31. napjáig elkészíteni, és adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni a saját honlapján, illetve ennek hiányában, a helyi sajtóban.

Az Alapítvány céljának elérésére az Alapítvány vagyona és annak hozadécai szolgálnak. Az Alapítvány az induló vagyonának terhére is teljesíthet a céloknak megfelelő kiadásokat.

Az Alapítók és az Alapítványhoz csatlakozók az Alapítvány részére történő befizetéseket és egyéb vagyoni hozzájárulásait nem követelhetik vissza.

Az Alapítvány vagyonából kell fedezni az Alapítvány kezelésével, működtetésével kapcsolatban felmerült kiadásokat.

Az Alapítvány vagyonából bér- és bérjellegű kifizetések nem nyújthatók.

## **II. RÉSZ**

### **AZ ALAPÍTVÁNYSZERVEZETE**

Az Alapítvány ügyvezető szerve: **Kuratórium**

Az Alapítvány vezető tisztségviselői: a Kuratórium elnöke és tagjai

#### **14.**

#### **A Kuratórium**

Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, ügyvezető szerve a Kuratórium, mely döntéseit a tagok legalább kétharmadának jelenlétében, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Kuratórium ülései nyilvánosak./Civil tv. 37.§ (2) a.)/

#### **A Kuratórium üléseinek szabályozása:**

A Kuratórium szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik. A Kuratórium ülését a Kuratórium Elnöke írásban meghívóval hívja össze, ennek hiányában bármely tag jogosult azt összehívni a kuratóriumi ülést megelőző 3 nappal. A Kuratórium Elnöke, ha szükségesnek látja, illetve ha bármely tag ezt indítványozza, az ülést bármikor összehívhatja.

A Kuratórium üléseit a Kuratórium Elnöke vezeti. Akadályoztatása esetén ügykörét az általa megbízott kuratóriumi tag látja el.

A Kuratórium ülésének napirendjére a meghívóban a Kuratórium Elnöke tesz javaslatot. Emellett az Elnök köteles a meghívóban mellékelni bármelyik Kuratóriumi tag által hozzá írásban eljuttatott és napirendre vonatkozó önálló indítványát.

A Kuratórium tagjainak előterjesztéseit a Kuratórium a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. A Kuratórium bármilyen folyamatban levő ügyben joga van az Elnöktől tájékoztatást kérni./Civil tv. 37.§ (2) a.)/

A Kuratórium üléséről szóló meghívót - a napirend, az ülés helyének és idejének közlése mellett - az ülést megelőzően legalább 3 nappal el kell juttatni a Kuratórium tagjaihoz. Megfelelő értesítés hiányában a Kuratórium érvényes határozatot csak akkor hozhat, ha a Kuratórium ülésén minden tag jelen van.

A Kuratórium döntéseit a tagok legalább kétharmadának jelenlétében, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Kuratórium minden tagjának egy szavazata van, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, mely tartalmazza a javaslatokat, ellenjavaslatokat, a szavazás eredményét, valamint a határozatokat. A jegyzőkönyvet a Kuratórium Elnöke - távollétében a levezető elnök - és a jelenlévő tagok írják alá.

A Kuratórium meghatározott feladatok ellátására állandó, vagy ideiglenes bizottságokat is létesíthet.

A Kuratórium hatáskörébe tartozik különösen:

- a./ az alapítványi vagyon gyarapításának előmozdítása és az alapítványi vagyon felhasználásának meghatározása,
- b./ az Alapítvány számára felajánlott vagyoni hozzájárulások elfogadása,
- c./ az Alapítvány éves költségvetésének és zárszámadásának elfogadása és jóváhagyása,
- d./ az Alapítványéves beszámolóját a Kuratórium Elnöke terjeszti a Kuratórium elé, majd a Kuratórium dönt a jóváhagyás módjáról, egyszerű szótöbbséggel,
- e./ az esetleges alapítványi intézetek és intézmények egységének és működésének felügyelete,
- f./ döntés mindazon ügyekben, amelyeket a Kuratórium tagjai vagy tisztviselői a Kuratórium elé utalnak.
- g./ befektetési szabályzat elfogadása,
- h./ gondoskodik az Alapítvány kiűzött céljainak megfelelő működéséről,
- j./ dönt az Alapítvány szervezeti működési szabályzatáról,
- k./ dönt az Alapítvány éves tevékenységéről,
- l./ beszámol az Alapítvának az éves tevékenységről,
- m./ kezdeményezi a Kuratórium tagjainak visszahívását,
- n./ dönt minden olyan kérdésben, amit saját hatáskörébe utal.

*Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.*

Nyilvántartás vezetése:

Az Alapítvány olyan nyilvántartást vezet, melyből a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja, hatálya, illetőleg a Kuratórium döntését támogatók és ellenzők számaránya (esetlegesen személye) megállapítható. A nyilvántartás vezetése a Kuratórium Elnökének a feladata./Civil tv. 37.§ (3) a./

A Kuratórium döntését az érintettekkel írásban közli és a nyilvánosságra hozatali kötelezettségének a döntést követő nyolc napon belül eleget kell tenni./Civil tv. 37.§ (3) b./

Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez előzetes megkeresés útján. A megkeresést a Kuratórium Elnökéhez kell benyújtani./Civil tv. 37.§ (3) c./

Az Alapítvány szolgáltatásait a Kuratóriumhoz intézett írásbeli megkeresés útján - a Kuratórium döntése alapján - lehet igénybe venni. A döntésről a Kuratórium az igénybevevőt írásban értesíti.

Az Alapítvány a beszámolókat és valamennyi döntését- azok elfogadását követő 15 napon belül-, az általa nyújtott szolgáltatásokat, valamint az azok igénybevételének helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra.

Működési Szabályzat:

A Kuratórium az Alapítvány nyilvántartásba vételét követő 90 napon belül elkészíti az Alapító Okirattal és a hatályos jogszabályokkal összhangban álló Működési Szabályzatot.

A Működési Szabályzat tartalmazza - különösen - az alábbi szabályokat:

- olyan nyilvántartás vezetését, melyből a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja, hatálya, illetőleg a Kuratórium döntését támogatók és ellenzők számaránya (esetlegesen személye) megállapítható,
- a Kuratórium döntésének az érintettekkel való közlése, illetőleg nyilvánosságra hozatali módja,

A Kuratórium tagjai:

A Kuratórium három tagból áll.

A Kuratórium tagjai:

**Misó Arnoldné dr. Boholy Ildikó Zsuzsanna** (szül.: Boholy Ildikó Zsuzsanna, an.: Vidéki Mária, szül. hely, idő: Szikszó, 1968.11.23.) 3529 Miskolc, Aulich u. 7. sz. alatti lakos

**Dr. Nyíri László** (szül.: Nyíri László, an.: Magyar Emma, szül. hely, idő: Miskolc, 1954.07.01.) 3900 Szerencs, Bekecsi u. 8. sz. alatti lakos

**Kovács Miklós Zoltánné** (szül.: Jedlicska Judit an.: Szöllős Magdolna, szül. hely, idő: Salgótarján, 1957. 10. 06.) 3526 Miskolc, Szeles u. 4. 1/5. sz. alatti lakos

A Kuratórium Elnöke: **Misó Arnoldné dr. Boholy Ildikó Zsuzsanna**

A Kuratórium tagjainak megbízatása 2013. november 25. napjától határozatlan időtartamra szól.

*A Kuratórium tagjai részére díjazást lehet megállapítani az ügyvezetés körébe tartozó munkát meghaladó külön feladat esetében. A díjazás összegének megállapítására az Alapítók jogosultak.*

*A Kuratórium tagjai jogosultak esetenkénti tiszteletdíjra, és tisztségük ellátásával kapcsolatos költségeik megtérítésére.*

Az Alapítvány operatív működése:

*A Kuratórium a célok megvalósítása érdekében munkaszervezetet hozhat létre, és a szükséges szerződéseket megkötheti. Ez esetben viszont figyelemmel kell lennie arra, hogy e tevékenységekkel az Alapítvány folyamatos működésének anyagi alapját nem veszélyezteti.*

Az Alapítvány képvisellete:

*Az Alapítványt a Kuratórium Elnöke önállóan képviseli a Bíróságok és más hatóságok előtt. Meghatározott ügyekben a Kuratórium többi tagjának eseti megbízást adhat.*

*Az Alapítvány bankszámlája felett a Misó Arnoldné dr. Boholy Ildikó Zsuzsanna a Kuratórium elnöke rendelkezhet.*

A Kuratóriumi tagság keletkezése:

*Ha Kuratórium tagja vagy tagok választása válik szükségessé, az Alapítók hatásköre ennek a döntésnek a meghozatala, azonban a Kuratórium jogosult a megválasztandó személyekre javaslatot tenni az Alapítók felé.*

*Az Alapítványt a Kuratórium Elnöke **önállóan jogosult** képviselni a bíróságok és más hatóságok előtt. Meghatározott ügyekben a Kuratórium többi tagjának eseti megbízást adhat.*

## 15.

### A Kuratórium tagjainak összeférhetlenségi szabályai

A Kuratórium összeférhetlenségi szabályai:

*A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki - vagy akinek - a Ptk. 8:1.§ (1) bek. 1. és 2. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója, hozzátartozója a határozat alapján:*

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,*
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

*Nem minősül előnynek a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott Alapító Okiratának megfelelő cél szerinti juttatás.*

*Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. /Ptk. 3:397. § (3)bek./*

*Nem lehet Kuratórium tagja az, akivel szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ában foglalt kizáró okok fennállnak.*

*A Ptk.3:22. § alapján*

*(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

### **III.RÉSZ**

#### **VEGYES RENDELKEZÉSEK**

##### **16.**

##### **Az Alapítvány megszűnése**

*Az Alapítványt a Bíróság nyilvántartásból törli, ha az Alapító Okiratban meghatározott*

- cél megvalósult,*
- idő eltelt,*
- a feltétel bekövetkezett bírósági határozat alapján.*

*Az Alapítvány megszüntetésére a Ptk. 3:403.§- 3:404.§-ában foglaltakat kell alkalmazni.*

Az Alapítvány megszűnéskor meglévő vagyonát a jelen Alapítvány céljaival összhangban lévő Alapítványba kell helyezni.

##### **17.**

##### **Záró rendelkezések**

Minden jelen okiratban nem szabályozott kérdésben a Ptk. Alapítványra, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az Alapítók tudomásul veszik, hogy a már nyilvántartásba vett Alapítvány Kuratóriumában bekövetkezett személyi jellegű változásokat a Bíróságnak be kell jelenteni.

Jelen Alapító Okiratot az Alapítók, mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Miskolc, 2015. április hó 30. napján

.....  
**SIGTUNA PATIKA Bt.**  
képv. *Dr. Oberting Pál Ödön*  
ügyvezető

.....  
**WIELAND PATIKA Bt.**  
képv. *dr. Tóthné Wieland Ildikó*  
ügyvezető

Az Alapító Okirat módosítására a hatályos jogszabályoknak- így a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek, valamint az Ectv.-nek történő megfeleltetés adott okot. A teljes szerkezet módosulására tekintettel a módosítással valamennyi pont érintett /dőlt betűvel szedve/. Az Alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján hatályos tartalmának, amelyet mint jogszabályoknak mindenben megfelelőt ellenjegyzem és pecsétemmel ellátom: